

(101ENG21)

B.A./B.Com./B.B.A. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.

First Semester

English – I

A COURSE IN COMMUNICATION AND SOFT SKILLS

Time : Three hours

Maximum : 70 marks

SECTION A

1. Answer any TWO of the following in about 50 words each: (2 × 4 = 8)
- (a) Describe any two types of listening.
 - (b) What is the difference between listening and hearing?
 - (c) List the qualities of an effective listener.
 - (d) What are the barriers to listening?

SECTION B

2. Answer ALL questions.
- (a) Read the following transcriptions and write any FIVE in ordinary spelling. (5 × 1 = 5)
 - (i) /kli:n /
 - (ii) /ðbaut /
 - (iii) /tʃeɪn /
 - (iv) /dʒɔɪn /
 - (v) /ʃa:p /
 - (b) Mark stress on the following words: (5 × 1 = 5)
 - (i) teacher
 - (ii) photograph
 - (iii) listen
 - (iv) creation
 - (v) without
 - (c) Mark and name the tone for the following sentences: (5 × 1 = 5)
 - (i) I am going to Mumbai.
 - (ii) Close the door.
 - (iii) Will you have tea?
 - (iv) Please finish your work.
 - (v) Where is your friend?

SECTION C

3. Answer ALL questions.

- (a) Choose the correct form of the verb that agrees with the subject. (3 × 1 = 3)
- (i) The boxes _____ (is/are) on the table.
 - (ii) Everybody _____ (does/do) their work.
 - (iii) They _____ (has cleaned/have cleaned) the room.
- (b) Fill in the blanks with suitable model verbs: (2 × 1 = 2)
- (i) I _____ work on my project now. (necessity)
 - (ii) It _____ rain tomorrow. (possibility)
- (c) Fill in the blanks with suitable forms of the verbs given in the brackets. (5 × 1 = 5)
- (i) He _____ while I was watching T.V. (come)
 - (ii) She _____ in the park everyday. (walk)
 - (iii) I _____ music at school in those days. (learn)
 - (iv) Ravi _____ for his exams since September. (prepare)
 - (v) Sam _____ money in the bank. (deposit)
- (d) Fill in the blanks with suitable prepositions. (3 × 1 = 3)
- (i) His grandmother walks _____ a stick.
 - (ii) They will arrive _____ London next month.
 - (iii) The students complained _____ the hostel facilities.
- (e) Fill in the blanks with suitable articles. (3 × 1 = 3)
- (i) Don't drink _____ water from that bottle.
 - (ii) She was born on _____ Sunday.
 - (iii) He did his higher studies in _____ University.
- (f) Complete the sentences with correct question tags. (2 × 1 = 2)
- (i) She is a dancer _____?
 - (ii) He did not complete his work _____?
- (g) Change into passive voice. (2 × 1 = 2)
- (i) John repaired the bike.
 - (ii) She put the dishes in the sink.
- (h) Rewrite the following sentence in Indirect speech. (2 × 1 = 2)
- (i) She said, 'He gave this'.

- (ii) The man said, 'She came yesterday'.
- (i) Change the degree of comparison without changing the meaning. (2 × 1 = 2)
- (i) Rohan is the tallest boy in the class. (Rewrite using tall)
- (ii) No other ruler is as kind as him. (Rewrite using kinder)
- (j) Correct the underlined part of the following sentences. (5 × 1 = 5)
- (i) The gold is very expensive.
- (ii) On the hill is a couple of temples.
- (iii) Seema lended me her books.
- (iv) Chetan has gone to college yesterday.
- (v) Lata sung her favourite song.

SECTION D

4. Answer ALL questions.

- (a) Rewrite the following words making corrections in spelling. (3 × 1 = 3)
- (i) ilusion
- (ii) ancester
- (iii) apetit
- (b) Use punctuation marks correctly in the following sentences. (3)
- she said how beautiful the painting is
- (c) Write a paragraph of about 50 words on any ONE of the following. (1 × 4 = 4)
- (i) Gender equality
- (ii) Physical fitness
- (iii) Celebration of Teacher's Day

SECTION E

5. Answer any TWO of the following in about 50 words: (2 × 4 = 8)
- (a) Write a note on SWOC analysis.
- (b) What are the benefits of a positive attitude?
- (c) How can we develop our emotional intelligence?
- (d) Why is phone etiquette important?
-

(102TEL21)

B.A./B.Com./B.B.A. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.
First Semester
Second Language
TELUGU – I : PRACHEENA TELUGU KAVITHVAM

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

1. క్రింది వానిలో ఒక పద్యానికి ప్రతిపదార్థ తాత్పర్యము వ్రాయుము: (1 × 8 = 8)
- (a) ఉత్తమ మధ్యమాధమనియోగ్యత బుద్ధి నెఱింగి వారి న
యుత్తమ మధ్య మాధమ నియోగములన్ నియమించితే నరేం
ద్రోత్తమ! భృత్యకోటికి ననూనముగాఁ దగు జీతంబు లా
యత్తము సేసి యితై దయ నయ్యయి కాలము దప్పకుండఁగన్
లేదా
- (b) ఖురపద ఘట్టనన్ ధరణి గ్రుంగ ఫణీంద్రుఁడు నుగ్గునగ్గు గాఁ
బరువడి నుర్వులం దెరలి పాఱఁ బయోనిధులుం గులాద్రులున్
బొరిఁబొరిఁ దుంగ శృంగ హతిఁ బొంద దివంబు నజాండమున్ మహి
శ్వరు వృషభంబు నాక్షణమ వచ్చెఁ ద్రిలోక భయంకరాకృతిన్
2. క్రింది పద్యములలో ఒక దానిని పాదభంగము లేకుండా పూరించండి: (3)
- (a) వదలక బుద్ధి నింద్రియ నిర్జితాత్ములన్
(b) స్థూల సమున్నతాంగులు గణ నాథు పాలికిన్
3. క్రింది వానిలో నాల్గింటికి సందర్భసహిత వ్యాఖ్యలు వ్రాయండి: (4 × 3 = 12)
- (a) వార్తయందు జగము వర్దిల్లు చున్నది
(b) ఆ క్షణము వచ్చెఁ ద్రిలోక భయంకరాకృతిన్
(c) చెప్పంగ వలయుఁ దగియెడు బుద్ధుల్
(d) బాగుగా నమ్మించి పంప వచ్చితిమి
(e) కీర్తి యొక్కటి భువి ఖిలము గాకుండు
(f) రాముడే రీతి లంకకు రాగలండు?

4. క్రింది వానిలో నాల్గింటికి సంగ్రహంగా సమాధానాలు వ్రాయండి: (4 × 3 = 12)
- ఉద్యోగుల పట్ల రాజు వ్యవహరించవలసిన తీరును తెల్పండి.
 - దక్షుని వెదుకుచూ ప్రమథ నాయకులు చేసిన పనులేవి?
 - ధౌమ్యుని ఉపదేశం తరువాత ఏమి జరిగింది?
 - బాల చంద్రుని చూచి, నలగాముని సైనికులు భయపడిన విధమెట్టిది?
 - రావణుడు తన వైభవాన్ని గూర్చి సీతతో ఏమని చెప్పాడు?
 - త్రిజల తన స్వప్నాన్ని గురించి తోటి కాపలికత్తెలతో ఏమని చెప్పింది?
5. క్రింది వ్యాసరూప ప్రశ్నలలో మూడింటికి సమాధానాలు వ్రాయండి: (3 × 8 = 24)
- నారదుడు ధర్మరాజుకు చెప్పిన రాజనీతిని సంగ్రహంగా తెల్పండి.
 - 'దక్ష యజ్ఞం' పాఠ్యభాగ కథను వ్రాయండి.
 - ధౌమ్యుడు పాండవులకు చేసిన ధర్మోపదేశాన్ని వివరించండి.
 - పలనాటి బెబ్బులి కథాంశమును వ్రాయండి.
 - రావణుడు మదనాతురుడై సీతతో పలికిన మాటలేవి?
 - సీత రావణుని నిందిస్తూ, రాముని కీర్తిస్తూ చెప్పిన విషయాలేవి?
6. (a) క్రింది సందిగత రూపాలను నాల్గింటిని విడదీసి, వ్యాకరణ కార్యాలు తెల్పండి. (4 × 1 = 4)
- రాజాన్వయము
 - వృద్ధోపసేవ
 - పెంపడరు
 - విద్యజ్ఞనము
 - జగన్నతుడు
 - అభ్యంతరము
- (b) క్రింది వానిలో నాల్గింటికి విగ్రహ వాక్యాలు వ్రాసి, సమాస నామాలు తెల్పండి: (4 × 1 = 4)
- అపర రాత్రి
 - రాజపుత్రులు
 - అనఘుడు
 - అష్టాంగము
 - ధనలుబ్దులు
 - చోరభయము

(c) క్రింది పద్యాలలో ఒకదానికి అలంకారాన్ని గుర్తించి లక్ష్య లక్షణ సమన్వయం చేయండి: (1 × 4 = 4)

(i) రాజనకు విజయ మూలము
రాజిత మంత్రంబు సుస్థిరంబుగ దానిన్
రాజాన్వయ! రక్షితేధ
రాజనులకుఁ గర్ల గోచరము గాకుండన్.

(ii) వాహనంబు నెక్క వచ్చి భయంబున
వడకి నేలబడ్డ వనజ గర్భుఁ
గమిచికొని మరాళకము వాఱెఁజెందమ్మిఁ
గఱచికొని రయుమునఁ బఱచినట్లు

(d) క్రింది పద్య పాదాల్లో ఒకదానికి గణవిభజన చేసి, యిది గుర్తించి ఏ పద్యమో తెల్పండి. (1 × 4 = 4)

(i) మునిజను జాసురాహిసుర ముఖ్యుల వీఁపులతోఁళు లెత్తఁగా

లేదా

(ii) వీండె ఖలుండు దక్షుండను వీఱిఁడి పాఱుండు; వీఁడు సర్వవ
ధ్యుం;

(102SAN21)

B.A./B.Com./B.B.A. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.

First Semester

Second Language – Sanskrit

Paper 1 — POETRY, PROSE & GRAMMAR

Time : Three hours

Maximum : 70 marks

सूचना :- द्वितीय, तृतीय, चतुर्थ, पञ्चम, नवम प्रश्नाः

संस्कृत भाषायाम् एव समाधेया।

प्रथमो भागः (22)

1. श्लोकं पूरयित्वा भावं च लिखत। (2 × 2 = 4)
(a) (i) सत्यमेवेश्वरो परं पदम्॥
अथवा
(ii) अचार्य दिशो दश॥
(b) (i) माता तृणात्॥
अथवा
(ii) मानं हित्वा भवेत्॥
2. द्वयोः शब्दयोः सम्पूर्णतया रूपाणि लिखत। (2 × 2 = 4)
(a) देव (b) पिता
(c) रमा (d) भानु
3. द्वयोः तत् लकारयोः रूपाणि लिखत। (2 × 2 = 4)
(a) भवति (b) गमिष्यति
(c) पश्येत् (d) लभते
4. पञ्च नामनिर्देशपूर्वकं सन्धत्त। (5 × 1 = 5)
(a) वाणी + ईशः (b) गै + अकः
(c) नव + उदयः (d) अनु + एति
(e) दिव्य + औषधम् (f) षट् + मुख
(g) हरिस् + शेते (h) तत् + टीका
5. पञ्चानां नामनिर्देशपूर्वकं विग्रह वाक्यानि लिखत। (5×1=5)
(a) सिंहभयम् (b) पञ्चगवम्
(c) अज्ञानम् (d) चन्द्रमुखम्
(e) रामकृष्णौ (f) नवरात्रम्
(g) पितरौ (h) कृष्णसर्पः

द्वितीयो भागः (48)

6. (a) आर्यपादुकाभिषेक भाष्य भागस्य सारांशं लिखत। (1 × 9 = 9)
अथवा
(b) यक्षप्रश्नानां वैशिष्ट्यं विशदयत।
7. (a) मेवाडराज्यस्थापनं वर्णयत। (1 × 8 = 8)
अथवा
(b) विवेकानन्द सूक्तयः इति पाठ्यभागस्य सारांशं लिखत।
8. (a) “अत्युत्कटैः पापपुण्यैः इहैव फलमश्नुते” इति पाठ्यभागस्य सारं विशदयत। (1 × 9 = 9)
अथवा
(b) वीरवकथां विशदयत।
9. पञ्चानां लघु समाधानानि लिखत। (5 × 2 = 10)
(a) श्रीरामः कीदृशं भरतं ददर्श ?
(b) भरतः श्रीरामं किं अभ्यर्थितवान् ?
(c) हितोपदेशस्य कर्ता कः ?
(d) मृगः केन वञ्चितः ?
(e) वीरवरस्य वर्त्तनं कियत् ?
(f) राजा वीरवराय कीं ददौ ?
(g) किंस्वित् गुरुतरं भूमेः ? किं स्विदुच्चतरं च खात् ?
(h) किं ज्ञानं प्रोच्यते राजन् ? कः शमश्च प्रकीर्तितः ?
(i) अपूर्णमनोश्चः भरतः किं अकरोत् ?
(j) दुर्जनस्य हृदि किं अस्ति ?
10. चत्वारि ससन्दर्भं व्याख्यात। (4 × 3 = 12)
(a) सत्यमूलानि सर्वाणि सत्यान्नास्ति परं पदम्।
(b) तद्ददामि तवैवाहं भुङ्क्व राज्यमकण्टकम्।
(c) अहिंसा परमो धर्मः।
(d) उदारचरितानां तु वसुधैव कुटुम्बकम्।
(e) द्वौ बाहु, तृतीयश्च खड्गः।
(f) अनेन सदृशो लोके न भूतो न भविष्यति।
(g) बुद्धिमान् वृद्धसेवया।
(h) लोभं हित्वा सुखी भवेत्।
-

(102HIN21)

B.A./B.Com./B.B.A. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.

First Semester
Second Language
Hindi I — PROSE

Time : Three hours

Maximum : 70 marks

1. निम्नलिखित गद्यांशों में से किन्हीं दो की संदर्भ सहित व्याख्या कीजिए। (2 × 5 = 10)
 - (a) साहित्य में जो शक्ति छिपी रहती है वह तोप, तलवारे और बम के गोलों में भी नहीं पाई जाती।
 - (b) पिता ने कहा, “हाँ ठीक है, वह दरवाजे पर मुझे मिलाथा”।
 - (c) कुसंग का ज्वर सबसे भयानक होता है।
 - (d) मेरे सामने भी वही-का-वई सवाल है, जो उसके सामने है। मैं इस छोटे-से शहर का एक गरीब डॉक्टर हूँ, जिसे भूले-भटके मरीज ही मिलते हैं।
2. किसी एक पाठ का सारांश लिखिए। (1 × 10 = 10)
 - (a) साहित्य की महत्ता।
 - (b) वही की वही बात।
- (a) निम्नलिखित में से किसी एक कहानी का सारांश लिखिए। (1 × 10 = 10)
 - (i) उसने कहा था।
 - (ii) पुरस्कार।
- (b) निम्नलिखित में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लिखिए। (1 × 8 = 8)
 - (i) लहना सिंह का चरित्र चित्रण कीजिए।
 - (ii) रहमान का चरित्र चित्रण कीजिए।
3. (a) निम्नलिखित पाँच शब्दों के समानार्थक हिन्दी शब्द लिखिए। (5 × 2 = 10)
 - (i) Prime Minister
 - (ii) Director
 - (iii) Deduction
 - (iv) Dearness Allowance
 - (v) Administration
 - (vi) Accountant
 - (vii) Auditor
 - (viii) Cabinet Minister
 - (ix) Eligibility
 - (x) Auditor General
- (b) सूचना के अनुसार वाक्यों को बदलकर पुनः लिखिए। (5 × 1 = 5)
 - (i) हिरणी सुनहरे रंग की हैं। (लिंग बदलिए)
 - (ii) लड़का मैदान में खेलता है। (वचन बदलिए)

- (iii) पुलिस चोर को पकडता है। (भूतकाल में बदलिए)
- (iv) कृष्ण ने पूतना को मारा। (वाच्य बदलिए)
- (v) कमल सरोवर ————— खिलता है। (कारक चिह्न लिंकिए)
- (c) किन्हीं पाँच शब्दों के विलोम शब्द लिखिए। (5 × 1 = 5)
- (i) अधिक
- (ii) अपना
- (iii) जवानी
- (iv) दिन
- (v) रात
- (vi) एक
- (vii) गरमी
- (viii) परदेश
- (ix) सरस
- (x) स्वीकार
- (d) किन्हीं पाँच शब्दों का अपने वाक्यों में प्रयोग कीजिए। (5 × 1 = 5)
- (i) बादशाह
- (ii) चंचलता
- (iii) निराली
- (iv) विश्वासपात्र
- (v) व्याकुल
- (vi) वफ़ादार
- (vii) हमदर्दी
- (viii) हर्ष
- (ix) अजनबी
- (x) विरासत।

4. किसी एक विषय पर पत्र लिखिए। (1 × 7 = 7)

(a) हिन्दी सीखने के विषय में मित्र को पत्र लिखिए।

अथवा

(b) चार दिन की छुट्टी माँगते हुए अपने कालेज के प्रधान आचार्य के नाम पत्र लिखिए।

(103LSA21)

B.A./B.Com./B.B.A. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.

First Semester

Part II – Life Skills Course

Paper I — HUMAN VALUES AND PROFESSIONAL ETHICS (HVPE)

Time : 1.30 hours

Maximum : 50 marks

SECTION A — (4 × 5 = 20 marks)

Answer any FOUR questions.

1. Concept of value education.
విలువల విద్యా భావన - వివరించుము.
2. Human being is more than just the body. Explain.
మానవుడు కేవలం శరీరంకన్న ఎక్కువ. వివరించుము.
3. Harmony is the society.
సామాజంలోని సమ్మేళనం/సమశృతి.
4. Human Rights violation.
మానవ హక్కుల ఉల్లంఘన.
5. Needs of the self.
ఆత్మక అవసరాలు.
6. Social ethics.
సామాజిక నైతికత.
7. Production system.
ఉత్పాదక వ్యవస్థ.
8. Human values.
మానవ విలువలు.

SECTION B — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

9. Write an essay on Basic guidelines for value education.
విలువల విద్యకు మౌళిక మార్గదర్శకాలపై ఒక వ్యాసమును వ్రాయుము.
10. Write an essay on happiness and prosperity as parts of value education.
సంతోషం మరియు సంవృద్ధి విలువల విద్య భాగముల పై ఒక వ్యాసము వ్రాయుము.
11. Explain the Holistic perception of Harmony in Existence.
ఉనికిలో సమైక్యత/సమశృతి యొక్క పరిపూర్ణ ప్రత్యక్ష జ్ఞానమును వివరించుము.
12. Write about value based profession with examples.
విలువ ఆధారిత వృత్తిని గురించి ఉదాహరణలతో వ్రాయుము.
13. Write about issues in professional ethics with examples.
వృత్తిపరమైన నైతికతలోని చర్చనీయాంశాలను ఉదాహరణములతో వ్రాయుము.

(103LSA21)

(104SDA21)

B.Com./B.B.A. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.

First Semester

Skill Development Course

INSURANCE PROMOTION

Time : 1.30 hour

Maximum : 50 marks

SECTION A — (4 × 5 = 20 marks)

Answer any FOUR questions.

1. Counselling
కౌన్సిలింగ్
2. Concept to Insurance.
భీమా అనే అంశము గురించి వ్రాయుము.
3. Brief note on prospective customers.
ప్రాస్పెక్టివ్ వినియోగదారులపై ఒక వ్యాసమును వ్రాయుము.
4. Extending post.
ఎక్స్టెండింగ్ పోస్టు.
5. Maintenance of records.
రికార్డుల నిర్వహణ.
6. Features of health insurance.
ఆరోగ్య భీమా యొక్క లక్షణాలు.
7. Machinery insurance.
మిషనరీ భీమా.
8. Filing.
ఫైలింగ్.

SECTION B — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

9. Write a detailed note on growth of insurance sector in India.
భారతదేశములో భీమా రంగం యొక్క అభివృద్ధిపై ఒక వ్యాఖ్య వ్రాయుము.
10. Elucidate various types of life insurance policies.
వివిధ రకాల జీవిత భీమా పాలసీలను వివరించుము.
11. Explain various documents required for getting insurance.
భీమాను దాఖలు చేయడానికి అవసరమైన వివిధ పత్రాలను వివరించుము.
12. Discuss features of Transportation Insurance.
రవాణా భీమా యొక్క లక్షణాలను చర్చించండి.
13. Write a detailed note on marine insurance.
సముద్ర భీమాపై వివరణాత్మక గమనికను వ్రాయండి.

(104SDA21)

(105BCO21)

B.Com. (Gen.)/B.Com. (C.A) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.

First Semester

FUNDAMENTALS OF ACCOUNTING

Time : Three hours

Maximum : 70 marks

SECTION A — (5 × 4 = 20 marks)

Answer any FIVE of the following questions.

1. Need for Accounting.
అకౌంటింగ్ యొక్క అవశ్యకత.
2. Write a brief note on purchase book.
కొనుగోలు పుస్తకము పై ఒక సంగ్రహ వ్యాఖ్య వ్రాయుము.
3. Meaning and objectives of Trial balance.
అంకణా యొక్క అర్థం మరియు ధ్యేయాలు.
4. What do you mean by favourable balance and Overdraft balance.
ధనాత్మక నిల్వ మరియు ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ నిల్వ అనగా నేమి?
5. Classification of Assets.
ఆస్తుల వర్గీకరణ.
6. Features of Book Keeping.
బుక్ కీపింగ్ యొక్క లక్షణాలు.
7. Write about petty cash book.
చిల్లర నగదు పుస్తకము గూర్చి వ్రాయుము.
8. Suspense account.
అనామతు ఖాతా.

SECTION B — (5 × 10 = 50 marks)

Answer the following questions.

9. (a) What are accounting concepts? Explain any four of them.
అకౌంటింగ్ భావనలు ఏవి? ఏవైనా నాల్గింటిని గూర్చి వివరించండి.

Or

- (b) Journalise the following transactions:

- (i) Commenced business with cash ₹ 1,00,000
- (ii) Goods purchased for cash ₹ 32,000
- (iii) Sold goods for cash ₹ 20,000
- (iv) Paid Rent ₹ 1,200
- (v) Sold goods to Phani Kumar ₹ 2,500
- (vi) Discount allowed ₹ 200
- (vii) Goods returned by customers ₹ 1,500
- (viii) Goods returned to suppliers ₹ 4,000
- (ix) Received commission ₹ 100
- (x) Goods utilized for personal use ₹ 1,000

దిగువ వ్యవహారాలకు చిట్టా పద్ధులను వ్రాయండి:

- (i) రూ.1,00,000 తో వ్యాపారాన్ని ప్రారంభించెను.
- (ii) నగదుకు కొన్న సరుకు రూ.32,000
- (iii) నగదుకు అమ్మిన సరుకు రూ.20,000
- (iv) చెల్లించిన అద్దె రూ.1,200
- (v) ఫణికుమార్ కు అమ్మిన సరుకు విలువ రూ.2,500
- (vi) ఇచ్చిన డిస్కాంట్ రూ.200
- (vii) ఖాతాదారుల నుంచి వాపసు చేసిన సరుకులు రూ.1,500
- (viii) సప్లయర్స్ కు వాపసు చేసిన సరుకు రూ.4,000
- (ix) వచ్చిన కమీషన్ రూ.100
- (x) సొంతానికై వాడుకున్న సరుకు విలువ రూ.1,000

10. (a) Explain various types of subsidiary book in detail.
వివిధ సహాయక చిట్టాలను గూర్చి సవివరంగా వివరించండి.

Or

(b) Enter the following transactions in a Three-column cash book:

- (i) Commenced business with cash ₹ 50,000
- (ii) Deposited in bank ₹ 40,000
- (iii) Received cash from Mohan ₹ 950 in full settlement of a debt ₹ 1,000
- (iv) Bought goods for cash ₹ 10,000
- (v) Bought goods by cheque ₹ 15,000
- (vi) Sold goods for cheque for ₹ 20,000 and deposited in bank on same day.
- (vii) Paid to Arun by cheque ₹ 1,900 in full settlement of his account ₹ 2,000
- (viii) Drew from bank for office use ₹ 1,000

దిగువ వ్యవహారములను మూడు వరుసల నగదు చిట్టాలో నమోదు చేయండి.

- (i) రూ.50,000 లతో వ్యాపారాన్ని ప్రారంభించినారు.
- (ii) బ్యాంకులో డిపాజిట్ చేసిన మొత్తం రూ.40,000
- (iii) మోహన్ నుంచి రావలసిన మొత్తం రూ.1,000 లకు గాను పూర్తి పరిష్కారానికై వసూలైన మొత్తం రూ.950
- (iv) నగదుకు కొన్న సరుకు రూ.10,000
- (v) చెక్కు ద్వారా కొనుగోలు చేసిన సరుకు రూ.15,000
- (vi) చెక్కు ద్వారా అమ్మిన సరుకు రూ.20,000 మరియు అదే రోజున బ్యాంకులో డిపాజిట్ చేయడమైనది.
- (vii) అరుణ్ కు పూర్తి బాకీ మొత్తం రూ.2,000లకు గాను, పూర్తి పరిష్కారానికి గాను చెక్కు ద్వారా చెల్లించినది రూ.1,900
- (viii) ఆఫీసు ఖర్చులు నిమిత్తం బ్యాంకు నుంచి తీసిన మొత్తం రూ.1,000

11. (a) What are rectified entries? How are two sided and one sided errors rectified?
సవరణ పద్ధతులు అనగానేమి? ఏక వరుస మరియు ద్వివరుస తప్పులను ఏవిధంగా సరిదిద్దుతారు?

Or

(b) The following is the Trial Balance prepared by an inexperienced accountant. Redraft it in a correct form and give necessary note:

Trial Balance for the year ending 31st March 2021

| Particulars | Amount ₹ | Particulars | Amount ₹ |
|-------------|-------------|-------------|-------------|
|-------------|-------------|-------------|-------------|

| Particulars | Amount ₹ | Particulars | Amount ₹ |
|---------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| Cash in hand | 5,200 | Bank overdraft | 16,400 |
| Plant and Machinery | 75,000 | Capital | 50,000 |
| Typewriter | 6,400 | Goodwill | 8,000 |
| Stock (1-4-2020) | 13,100 | Sundry creditors | 8,200 |
| Purchases | 84,100 | Sales | 1,60,000 |
| Carriage inwards | 2,800 | Returns inwards | 2,400 |
| Carriage outwards | 1,600 | Drawings | 2,120 |
| Sundry debtors | 18,300 | Investments | 4,000 |
| Bills payable | 12,000 | | |
| Rent paid | 9,600 | | |
| Wages | 16,500 | | |
| Advertisement | 4,500 | | |
| Discount received | 3,200 | | |
| | <u>2,52,300</u> | | <u>2,51,120</u> |

ఒక అనుభవంలేని అకౌంటెంట్ దిగువ నీయబడిన అంకణా వ్యవహారాలను ఇవ్వడమైనది. దీనిని మీరు సరిచేసి దానికి గాను సూచనలను వ్రాయండి.

31 మార్చి 2021 తో అంతమయ్యే సంవత్సరానికి గాను అంకణా

| వివరాలు | మొత్తం ₹ | వివరాలు | మొత్తం ₹ |
|------------------------|-------------|-----------------------|-------------|
| చేతిలో నగదు | 5,200 | బ్యాంకు ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ | 16,400 |
| ప్లాంటు మరియు యంత్రాలు | 75,000 | మూలధనం | 50,000 |
| టైపురైటర్ | 6,400 | గుడ్విల్ | 8,000 |
| సరుకు (1-4-2020) | 13,100 | వివిధ ఋణదాతలు | 8,200 |
| కొనుగోళ్ళు | 84,100 | అమ్మకాలు | 1,60,000 |
| కొనుగోలు రవాణా | 2,800 | అమ్మకాల వాపసులు | 2,400 |
| అమ్మకాల రవాణా | 1,600 | సొంత వాడకాలు | 2,120 |
| వివిధ ఋణగ్రస్తులు | 18,300 | పెట్టుబడులు | 4,000 |
| చెల్లింపు బిల్లులు | 12,000 | | |
| చెల్లించిన అద్దె | 9,600 | | |

| | | |
|------------------|-----------------|-----------------|
| వేతనాలు | 16,500 | |
| ప్రకటనలు | 4,500 | |
| వచ్చిన డిస్కౌంట్ | 3,200 | |
| | <u>2,52,300</u> | <u>2,51,120</u> |

12. (a) What is Bank Reconciliation Statement? Explain the true purpose of preparing such a statement.

బ్యాంకు నిల్వల సమన్వయ పట్టీ అనగానేమి? ఈ నివేదికను రూపొందించుటకు గాను ముఖ్య ఉద్దేశ్యంను వివరించండి.

Or

- (b) Prepare a Bank Reconciliation Statement as on 31-12-2020.

| | |
|--|--------|
| | ₹ |
| (i) Balance as per cash book (overdraft) | 40,000 |
| (ii) Cheques deposited but not collected | 13,000 |
| (iii) Cheques issued but not presented for payment | 72,000 |
| (iv) The debit side of the cash book has been undercast by | 25,000 |
| (v) Bank charges ₹ 4,000 have not been recorded in the cash book | |

31-12-2020 తేదీ నాటికి దిగువ వివరాల ఆధారంగా బ్యాంకు నిల్వల సమన్వయ పట్టీని తయారు చేయండి.

| | |
|--|--------|
| | ₹ |
| (i) నగదు పుస్తకం ప్రకారం (ఓవర్ డ్రాఫ్ట్) నిల్వ | 40,000 |
| (ii) డిపాజిట్ చేసిన చెక్కులు ఇంకనూ వసూలు కానివి | 13,000 |
| (iii) జారీ చేసిన చెల్లింపుకు దాఖలు కాని చెక్కులు | 72,000 |
| (iv) నగదు పుస్తకం డెబిట్ వైపున రూ.25,000లు తక్కువగా కూడడమైనది. | |
| (v) బ్యాంకు ఛార్జీ రూ.4,000లు నగదు పుస్తకంలో నమోదు చేయబడలేదు. | |

13. (a) What do you understand by "Adjustment Entries"? Why are they necessary for preparing final accounts?

సర్దుబాటు వ్యవహారాలు (చిట్టా పద్ధతులు) అనగానేమి? ముగింపు లెక్కలను తయారు చేయుటలో వీటి ఆవశ్యకత ఏమి?

Or

- (b) From the following balances, prepare final accounts.

₹

₹

| | ₹ | | ₹ |
|---------------------|----------|-------------------|----------|
| Opening stock | 12,000 | Sales | 86,000 |
| Purchases | 40,000 | Discount received | 400 |
| Sales returns | 6,000 | Purchase returns | 4,000 |
| Buildings | 50,000 | Interest | 800 |
| Debtors | 16,000 | Capital | 62,000 |
| Salaries | 2,400 | Creditors | 10,800 |
| Office expenses | 1,200 | | |
| Wages | 10,000 | | |
| Travelling expenses | 1,200 | | |
| Machinery | 20,000 | | |
| Carriage | 700 | | |
| Commission | 400 | | |
| Cash in hand | 2,300 | | |
| Rent and Taxes | 1,800 | | |
| | 1,64,000 | | 1,64,000 |

Closing stock was valued at ₹ 16,000

దిగువ నీయబడిన నిల్వల నుంచి ముగింపు లెక్కలను తయారు చేయండి.

| | ₹ | | ₹ |
|---------------------|----------|------------------|----------|
| ప్రారంభ సరుకు | 12,000 | అమ్మకాలు | 86,000 |
| కొనుగోళ్లు | 40,000 | వచ్చిన డిస్కాంట్ | 400 |
| అమ్మకాల వాపసులు | 6,000 | కొనుగోలు వాపసులు | 4,000 |
| భవనాలు | 50,000 | వడ్డీ | 800 |
| ఋణగ్రస్తలు | 16,000 | మూలధనం | 62,000 |
| జీతాలు | 2,400 | ఋణదాతలు | 10,800 |
| ఆఫీసు ఖర్చులు | 1,200 | | |
| వేతనాలు | 10,000 | | |
| రవాణా ఖర్చులు | 1,200 | | |
| యంత్రాలు | 20,000 | | |
| రవాణా | 700 | | |
| కమీషన్ | 400 | | |
| చేతిలో నగదు | 2,300 | | |
| అద్దె మరియు పన్నులు | 1,800 | | |
| | 1,64,000 | | 1,64,000 |

ముగింపు సరుకు రూ.16,000 లుగా విలువ కట్టడమైనది.

(106BCO21)

B.Com. (Gen.)/B.Com. (C.A) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.

First Semester

BUSINESS ORGANIZATION AND MANAGEMENT

Time : Three hours

Maximum : 70 marks

SECTION A — (5 × 4 = 20 marks)

Answer any FIVE of the following questions.

1. Define commerce.
వాణిజ్యము నిర్వచించండి.
2. Memorandum of Association.
సంస్థాపనా పత్రము.
3. Write about certificate of incorporation.
కంపెనీ స్థాపన నమోదు పత్రము గురించి వ్రాయుము.
4. Write the features of business.
వ్యాపారము యొక్క లక్షణములను వ్రాయుము.
5. Aids to trade.
వర్తక సదుపాయాలు.
6. What is trade classification?
వర్తక వర్గీకరణ అనగానేమి?
7. Write the characteristics of management.
నిర్వహణ యొక్క లక్షణములను వ్రాయుము.
8. Administration.
పరిపాలన.

SECTION B — (5 × 10 = 50 marks)

Answer ALL questions.

9. (a) What is industry? Explain the classification of industries in brief.
పరిశ్రమ అనగానేమి? పరిశ్రమల వర్గీకరణను క్లుప్తంగా వివరించుము.
- Or
- (b) Explain factors influence the choice of suitable form of organisation.
తగిన, రూపంగల సంస్థల ఎంపికను ప్రభావితం చేసే అంశాలను వివరించుము.
10. (a) Explain merits and demerits of joint stock company.
జాయింట్ స్టాక్ కంపెనీ యొక్క యోగ్యతలు మరియు అయోగ్యతలను వివరించుము.
- Or
- (b) Differentiate private limited company and public limited company.
ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ కంపెనీ మరియు పబ్లిక్ లిమిటెడ్ కంపెనీ మధ్య వ్యత్యాసాలను వివరించుము.
11. (a) What is articles of association? Explain its contents.
ఆర్టికల్ ఆఫ్ అసోసియేషన్ యొక్క అంశాలను వివరించుము.
- Or
- (b) Explain contents of memorandum of association.
మెమోరాండం ఆఫ్ అసోసియేషన్ యొక్క అంశాలను వివరించుము.
12. (a) Explain Henry Fayol's 14 principles of management.
హెన్రీ ఫాయల్ యొక్క 14 నిర్వహణా సూత్రములను వివరించుము.
- Or
- (b) Describe management its nature, scope and importance.
నిర్వహణ దాని స్వభావం, పరిధి మరియు ప్రాముఖ్యతను వివరించుము.
13. (a) What is organization? Briefly explain any three types of organizations.
వ్యవస్థ అనగానేమి? ఏవేని మూడు రకాల వ్యవస్థలను గూర్చి వివరించుము.
- Or
- (b) Explain characteristic of planning.
ప్రణాళిక యొక్క లక్షణములను వివరించుము.

(106BCO21)

(108BCO21)

B.A./B.Com. (C.A) DEGREE EXAMINATION, APRIL 2022.

First Semester

INFORMATION TECHNOLOGY

Time : Three hours

Maximum : 70 marks

SECTION A — (5 × 4 = 20 marks)

Answer any FIVE questions.

1. Basic organisation of computer.
కంప్యూటర్ యొక్క ప్రాథమిక ధోరణి.
2. Generations of computer.
కంప్యూటర్ యొక్క తరాలు.
3. What are the various applications of MS-Excel? Explain.
MS-Excel యొక్క వివిధ అప్లికేషన్లు ఏమిటి? వివరించండి.
4. Differentiate between primary and secondary memory devices.
ప్రాథమిక మరియు ద్వితీయ మెమోరీ పరికరముల మధ్యగల వ్యత్యాసము ఏమిటి?
5. Cache memory.
కాష్ మెమరీ.
6. Explain about logical functions.
తార్కిక విధులు గురించి వివరించండి.
7. Custom animations.
అనుకూల యానిమేషన్.
8. How to insert a cell, a row and a column in work sheet?
ఒక work sheet లో ఒక cell, row మరియు column ను insert చేయడం ఎలా?
9. Explain the various parts of Excel Window.
Excel Window లోని వివిధ భాగాలను వివరించండి.
10. Commercial software.
వాణిజ్య సాఫ్ట్వేర్.

SECTION B — (5 × 10 = 50 marks)

Answer any FIVE questions.

11. Explain statistical functions in MS-Excel.
MS-ఎక్సెల్లో గణాంక విధులను వివరించండి.
12. Explain various types of charts in MS-Excel.
MS-ఎక్సెల్లో వివిధ రకాల చార్టులు గురించి వ్రాయండి.
13. How to create tables in a presentation? Describe the use of templates in creating presentation.
ప్రదర్శనలో పట్టికలను ఎలా సృష్టించాలి? ప్రదర్శనను రూపొందించడంలో టెంప్లేట్ల ఉపయోగాన్ని వివరించండి.
14. Write about different formatting styles in MS-Word.
MS-Word పదంలో విభిన్న ఆకృతీకరణ శైలి గురించి వ్రాయండి.
15. Explain the mail merge concept in MS-Word. Demonstrate with suitable example.
MS-Word లో మెయిల్ విలీనం భావనను తగిన ఉదాహరణలతో వివరింపుము.
16. Explain the various parts of Powerpoint Window.
Powerpoint విండోలోని వివిధ భాగాలను వివరించండి.
17. Write about classification of computers.
కంప్యూటర్ల వర్గీకరణ గురించి వ్రాయండి.
18. Define animation. Explain how to you add transition and animation to the slides.
యానిమేషన్ నిర్వచించండి. మీరు స్లయిడ్లను లావాదేవీలు మరియు యానిమేషన్ను ఎలా జోడించాలో వివరించండి.
19. What is formula? How to use formulas in MS Excel.
ఫార్ములా అంటే ఏమిటి? MS Excel లో ఫార్ములాలను ఎలా ఉపయోగించాలి?
20. Describe the significant features of MS Excel.
MS Excel యొక్క ముఖ్యమైన లక్షణాలను వివరించండి.

(108BCO21)